

Základní škola a Mateřská škola Chotoviny, okres Tábor		
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY		
část: V7.	ÚPLATA V MATEŘSKÉ ŠKOLE	
č.j.: ZSCHOTO 371/2013	Spisový znak: A.1.	Skartační znak: A5
Účinnost od:	1. 9. 2019	
Vypracoval:	Mgr. Martina Sochůrková	
Schválil	Mgr. Martina Sochůrková	
Pedagogická rada projednala dne	29. 8. 2019	
Účinnost do:	Počet příloh: 1	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Základní škola a Mateřská škola Chotoviny, okres Tábor, jako právnická osoba zřízená obcí Chotoviny se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu -vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- V mateřské škole je určena ředitelkou školy zástupkyní ředitele pro MŠ, jako vedoucí pedagogický pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitel školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem a Řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitel školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitel mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

- b) Pokud ředitel školy rozhodne, že se v následujícím školním roce nebude poskytovat předškolní vzdělávání za úplatu, vyrozumí zákonné zástupce nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku zveřejněním na přístupném místě ve škole.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- d) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- e) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- f) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- g) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- h) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- i) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- b) Jestliže
 - zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péčea tuto skutečnost prokáže řediteli školy, přede dnem splatnosti úplaty podá řediteli školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitele školy o osvobození od úplaty.

3 Omezená a neomezená docházka dětí do mateřské školy v souvislosti se stanovením úplaty

3.1 Neomezená docházka dětí do mateřské školy a výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) S účinností od 1. ledna 2012 bylo zrušeno omezení pobytu dítěte v mateřské škole, jde-li o dítě starší 2 let. Možnost neomezené docházky dítěte do mateřské školy se týká pouze případů, kdy:

- rodič čerpá rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné od 1. ledna 2012, nebo
 - vznikl-li rodiči nárok na rodičovský příspěvek podle právní úpravy účinné do 31. prosince 2011 a požádal-li rodič o změnu rodičovského příspěvku podle nové právní úpravy.
- b) Pro dítě starší 2 let věku a mladší 4 let věku, jehož docházka do mateřské školy není omezena, ředitel mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání v plné výši pro celodenní provoz.

3. 2 Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání pro případy omezené docházky dětí do mateřské školy (podle právní úpravy pobírání rodičovského příspěvku účinné do 31. 12. 2012)

3. 2. 1 Stanovení úplaty pro děti, které dosáhly 3 let věku

- a) Ředitel školy stanovuje zvláštní výši úplaty pro děti, které dosáhly 3 let věku, a kterým je docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 4 hodiny denně, nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, a to 2/3 výše úplaty zaokrouhлено na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz.
- b) Na základě žádosti zákonného zástupce dítěte může ředitel školy formou individuálního rozhodnutí výši úplaty v jednotlivých případech dále snížit, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením.
- c) Na základě žádosti ředitel školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost prokáže.

3. 2. 2 Stanovení úplaty pro děti do 3 let věku s omezenou docházkou na nejvýše 5 kalendářních dní v kalendářním měsíci

- a) Ředitel školy stanovuje zvláštní výši úplaty pro děti do 3 let věku, kterým je docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, a to 2/3 výše úplaty zaokrouhлено na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz.
- b) Na základě žádosti zákonného zástupce dítěte může ředitel školy formou individuálního rozhodnutí výši úplaty v jednotlivých případech dále snížit, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením.
- c) Na základě žádosti ředitel školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- pokud tuto skutečnost prokáže.

3. 2. 3 Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 3 let věku

- a) V kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 3 let věku a začne docházet do mateřské školy nejvýše na 4 hodiny denně a jehož zákonný zástupce pobírá rodičovský příspěvek, se na celý tento kalendářní měsíc použije zvláštní výše úplaty, tzn. 2/3 výše úplaty zaokrouhleno na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz.
- b) Výjimka nastane pouze v případě, kdy dítěti byla před dosažením 3 let věku rozhodnutím ředitele snížena úplata za předškolní vzdělávání z důvodu omezení docházky na výši nepřesahující 2/3 výše úplaty zaokrouhleno na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz a z rozhodnutí ředitele lze nesporně dovodit, že se toto snížení úplaty vztahuje i na celý kalendářní měsíc, v němž dítě dosáhne 3 let věku.

4. 2. 4 Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku

- a) V kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku, se použije buď výše úplaty stanovená 2/3 výše úplaty zaokrouhleno na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz nebo plná výše úplaty pro celodenní provoz. Nelze však pro daný kalendářní měsíc tyto dvě možnosti kombinovat.
- b) Zvláštní výše úplaty (2/3 výše úplaty zaokrouhleno na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz) se použije pouze tehdy, pokud byla v daném kalendářním měsíci omezena docházka dítěte do mateřské školy na 4 hodiny denně po celý kalendářní měsíc, nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci.
- c) Přesáhne-li v některém dni docházka dítěte do mateřské školy 4 hodiny, použije se plná výše úplaty stanovená pro celodenní provoz.

5 Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě.
- b) Ředitel školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 výše úplaty zaokrouhleno na celé koruny dolu stanovené pro celodenní provoz.

6. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

6. 1 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte bez zdravotního postižení

- a) Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bez zdravotního postižení bezúplatně po dobu nejvýše 12 měsíců.
- b) V případě přijetí dítěte bez zdravotního postižení do posledního ročníku mateřské školy (např. nové přijetí v průběhu školního roku, z důvodu přestěhování dítěte), sdělí zákonný zástupce dítěte řediteli školy formou českého prohlášení, zda a po jak dlouhou dobu již bylo využito bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy.

6. 2 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte se zdravotním postižením

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se zdravotním postižením se poskytuje dítěti bezúplatně, a to bez časového omezení.

7 Úplata za vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

- a) Jestliže se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy déle než 12 měsíců, pak se vzdělávání poskytuje za úplatu.
- b) Ředitel mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy delší než 12 měsíců v plné výši pro celodenní provoz.

8 Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

- a) Ředitel školy stanoví výši úplaty způsobem obdobným stanovení běžné výše úplaty a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy (týká se měsíců července a srpna), v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele školy o přerušení nebo omezení provozu.
- b) Výše úplaty odpovídá rozsahu omezení nebo přerušení provozu.
- c) Zvláštní výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, jichž se omezení nebo přerušení provozu týká, včetně dětí, na něž se vztahují nižší úplaty. Například pro dítě, které má docházku omezenou na 4 hodiny denně, nebo 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, stanoví ředitel na měsíc, v němž je omezen provoz mateřské školy, úplatu v poměrné výši (poměrná část ze 2/3 úplaty za celodenní provoz).

9 Přehled výše úplaty a příklady stanovení výše úplaty

9.1 Přehled výše úplaty u jednotlivých kategorií dětí bez zdravotního postižení

Věk dítěte	Druh docházky	Výše úplaty
starší 2 let	všechny děti jsou brány jako celodenní docházka	úplata v plné výši
děti, které ve školním roce dosáhnou 5 let	dítě je ve 2. ročníku MŠ a bylo přijato ke školní docházce jako „nešestileté“, tzn. je narozeno v době od 1. 9. do 31. 12.	úplata v plné výši protože dítě se nevzdělává v posledním ročníku MŠ
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 6 let	poslední ročník (tj. 3. ročník) MŠ – nejvýše 12 měsíců	bezúplatně
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 7 let	po zápisu na ZŠ byl povolen odklad školní docházky	úplata v plné výši protože dítě se vzdělává v posledním ročníku MŠ déle než 12 měsíců
---	„další dítě“, tj. dítě, které se nezapočítává do počtu dětí v MŠ	nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz

9. 2 Výše úplaty

Viz příloha č.1.

10 Snížení a prominutí úplaty (osvobození od úplaty) za předškolní vzdělávání

- a) Snížení nebo prominutí úplaty vydává ředitel školy rozhodnutí mimo správní řízení.
- b) Ředitel školy je oprávněna (může) rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání zejména v následujících případech, jimiž se vymezuje sociální znevýhodnění:
 - jedná-li se o dítě z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním prostředím nebo dítě ohrožené sociálně patologickými jevy,
 - jedná-li se o dítě s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou,
 - jedná-li se o dítě s postavením azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany a účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky
- c) Ředitel školy je oprávněna (může) rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání dítěte se zdravotním postižením.
- d) Úplatu lze snížit i v jiných případech. Záleží na uvážení ředitele, které ovšem musí být podloženo skutkovými zjištěními v řízení o snížení nebo prominutí úplaty.
- e) Ředitel školy je povinna osvobodit od úplaty
 - zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud řediteli tuto skutečnost prokáže předložením písemného oznámení, popřípadě rozhodnutí (resp. jeho úředně ověřené kopie), které mu vydal příslušný orgán. Pokud zákonný zástupce nepředloží řediteli školy tento doklad, nemusí být od úplaty osvobozen.
- f) Pokud zákonný zástupce dítěte již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Škola proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.
- g) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem řediteli školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitele školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitel školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitel žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.
- h) Skutečnost, že pobírá dávky pěstounské péče, prokáže fyzická osoba písemným oznámením (popř. rozhodnutím) o tom, že jí byla dávka přiznána, vydaným orgánem státní sociální podpory, avšak bez stanovení období, na něž se dávka přiznává. Rozhodnutí, na jakou dobu osvobodit od úplaty, záleží na úvaze ředitele školy.
- i) V ostatních případech není ředitel povinna úplatu prominout (osvobodit od ní), je však oprávněna ji snížit.
- j) Údaj o snížení nebo o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

11 Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena Dana Strejcová, o kontrolách provádí písemné záznamy
- b) Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.

- c) Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2019
- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2019

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

V Chotovinách dne 29. 8. 2019

.....
Mgr. Martina Sochůrková
ředitelka ZŠ a MŠ Chotoviny, okres Tábor

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Základní škola a Mateřská škola Chotoviny, okres Tábor

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovují

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2015/2016 takto:

- | | | | |
|----|------------------------------|--|--|
| 1. | děti starší 2 let | neomezená celodenní docházka | 400,- Kč |
| 2. | tzv. další děti | děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývajících dobách, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ | 266,- Kč |
| 3. | děti 6 leté | děti, které se vzdělávají v posledním ročníku nejvýše 12 měsíců | 0,- Kč |
| 4. | děti 7 leté | děti, které se vzdělávají v posledním ročníku déle než 12 měsíců | 400,- Kč |
| 5. | děti, které nejsou občany EU | --- | výše úplaty je totožná s výší úplaty v bodech 1) - 4) |
| 6. | omezení, přerušení provozu | přerušení provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci | výše úplaty je stanovena k 1. 5. 2015, v ostatních případech ihned |

V Chotovinách dne 29. 8. 2019

.....
Mgr. Martina Sochůrková
ředitelka ZŠ a MŠ Chotoviny, okres Tábor