

## Základní informace pro školáky a jejich rodiče

Tímto zvláštním vydáním chceme usnadnit start do nového školního roku nejen našim předškolákům, prvňáčkům a všem žákům, ale hlavně jejich rodičům. Věříme, že zde najdete všechny potřebné informace, jejichž aktuální verzi budete mít po celý rok k dispozici na školních stránkách [www.zschotoviny.cz](http://www.zschotoviny.cz). Najdete tam i řadu formulářů, které využijete při uvolňování dítěte ze školy, přihlašování i odhlašování z družiny, stravování a podobně. Děkujeme za důvěru a přejeme klidný a úspěšný školní rok 2015/2016.

### Novinky ve zkratce Stalo se o prázdninách



- Obec Chotoviny vytvořila prostřednictvím firmy Radek Bouška spojovací chodbu mezi šatnami v MŠ Lipová, ta zjednoduší pohyb po školce a zlepší zázemí provozních zaměstnanců.
- Obec Chotoviny opravila nátěr herních prvků na hřišti MŠ, nátěr plotů školy a provedla úpravu zeleně.
- V základní škole proběhla revitalizace třídy v přízemí 1. stupně – výměna omítek, podkladových desek a lina. Dále proběhla sanace vnější a vnitřní omítky severní části budovy 1. stupně včetně vnější drenáže základů budovy.
- Bylo vyměněno zábradlí na pozemku ŠD a dlažba před sportovní halou.
- Proběhla výměna poškozeného zařízení školy a vymalování několika tříd.
- Vítězkou výběrového řízení na místo učitelky v MŠ se stala Mgr. Jana Svačinová z Tábora, která bude vyučovat ve třídě Rybiček, kde nahradila Moniku Pilařovou.
- Po výběrovém řízení do ŠD jako vychovatel nastoupil Mgr. Patrik Elhenický z Dědic. Na pozici pedagogického asistenta a vychovatelky ŠD nastoupila Nikola Koblihová ze Sezimova Ústí, která bydlí v Chotovinách.
- Do MŠ na pozici pedagogické asistentky nastoupila Martina Mendelová, která tuto činnost již vykonávala 6 let v ZŠ.
- Ve druhé vlně škola obdržela dotaci MŠMT ve výzvě č. 56 na projekt „ZŠ Chotoviny - Učme se novým způsobem!“ ve výši 437 814 Kč na podporu čtenářské gramotnosti žáků a stáž učitelů v zahraniční škole.
- Škola podala žádost o dotaci MŠMT ve výzvě č. 57 na projekt „Řemeslné dovednosti v ZŠ Chotoviny“ ve výši 204 112 Kč na vybavení školní dílny (pokračování projektu MAS Krajina srdce).
- Byl ukončen projekt „ICT nás baví!“, který byl zaměřen na zvýšení počítačové gramotnosti učitelů. Kromě vědomostí a návodů formou školení učitelů škola získala NB se SW v hodnotě 115 tisíc Kč.
- Otvíráme dvě 1. třídy, kde v každé bude maximálně 18 žáků.
- Do MŠ nastoupí 95 dětí. V průběhu roku se počet dětí zvedne na 103. Je ještě 5 volných míst.
- Do ZŠ nastoupí 232 žáků. Zde nastane nárůst oproti konci minulého školního roku o 16 žáků.

#### Kulturní dům

Pronajmout kulturní dům lze podle schváleného usnesení Zastupitelstva obce Chotoviny č. 89/07/Z06 pouze organizaci s působností ve spádové oblasti obce Chotoviny za cenu – sál 3000 Kč/akce a den, balkon 500 Kč/akce a den.

Pronájem nutno domluvit s ředitelem školy. Hotovostní platba se provádí u zástupce ředitele školy.

Obsazenost sportovní haly i sálu můžete sledovat na webových stránkách školy.

#### Sportovní hala

Ceník pronájmu:

**Předplatné:**

Na 5 a více měsíců – jeden měsíc za 1000 Kč při pronájmu jedné hodiny týdně.

**Platba po ukončení nájmu:**

Do 6 hodin za kalendářní měsíc – 350 Kč/hodina

7 a více hodin v kalendářním měsíci – 300 Kč/hodina

Organizovaná mládež organizace s působností v Chotovinách – 200 Kč/hodina

# Mateřská škola

## Organizační struktura

Ředitel školy	Mgr. Petr Havlík
Zástupce ředitele pro MŠ	Dana Strejcová
Pedagogický úsek	
Třída Broučci	Jana Pastyříková Bc. Petra Steinerová
Třída Sluníčka	Dana Strejcová Dagmar Včeláková
Třída Rybičky	Mgr. Jana Svačinová Irena Žilková
Pedagogická asistentka	Martina Mendelová
Třída Stromky	Bc. Jana Dvořáková Mgr. Lenka Veselá

## Provoz mateřské školy

Třídy v ulici Lipová (Sluníčka, Rybičky, Stromky) jsou otevřeny od 7:30 do 16:00. V době od 6:30 do 7:30 je provoz ve třídě Sluníček. Rodič dítě převleče v šatně jeho třídy a odevzdá učitelce ve třídě Sluníček. V době mezi 16:00 a 16:30 budou děti převedeny do třídy Sluníček.

Třída Broučci je otevřena od 6:30 do 15:45. V době mezi 15:45 a 16:00 budou děti převedeny do budovy MŠ v Lipové, kde provoz končí v 16:30. Ráno se šatny tříd uzamykají v 8:00.

Vstup do šaten je možný pouze po zadání správné číselné kombinace.

## Školné

Škola vybírá školné ve výši **400 Kč měsíčně**, splatné každý předchozí měsíc (15. dne v měsíci). Dále **stravné**, také splatné každý předchozí měsíc (15. dne v měsíci). **Zájemové kroužky** splatné 15. října a 15. února. Vzhledem k množství příchozích plateb (minimálně 375 měsíčně, z toho od Vás minimálně dvě platby) je kontrola prováděna počítačem pomocí softwaru podle variabilního čísla.

## Platby

1. **Inkasem** – pro Vás nejméně zatěžující varianta, škola si zadá inkasem vše potřebné. První platba proběhne **15. 8.** – jedna platba školné, druhá platba stravné. Pokud máte v MŠ více dětí, tak za každé dítě zvlášť.

2. **Převodem na účet školy – pouze po domluvě** se zástupkyní ředitele Mgr. Sochůrkovou. **Pozor – Bez správného variabilního symbolu nelze platbu identifikovat!**

3. **Hotově** – školné a platbu za kroužky vybírá pouze zástupkyně ředitele Mgr. Sochůrková v ulici Osvobození 47, v budově 2. stupně v 1. patře, pokladní hodiny **Po–St 7:40–8:00, Po 14:00–16:00**, jindy pouze po domluvě. Stravné vybírá vedoucí školní jídelny Bc. Kučerová v ulici Rudé armády 200 v budově školní jídelny. Pokladní hodiny Po 7:00–16:30, Út–Čt 7:00–13:30. **Pátek není pokladní den.**

## Provozní doba školní jídelny

Výdej obědů v MŠ	Úřední hodiny pro veřejnost
Pondělí: 11.00–12.30	Pondělí: 7.00–16.30
Úterý: 11.00–12.30	Úterý: 7.00–13.30
Středa: 11.00–12.30	Středa: 7.00–13.30
Čtvrtek: 11.00–12.30	Čtvrtek: 7.00–13.30
Pátek: 11.00–12.30	<b>polední pauza 12:15–12:45</b>

## Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2015/2016 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích **v úterý 1. září 2015**. Vyučování bude ukončeno **do středy 31. srpna 2016**. Předpokládané přerušení provozu od úterý 4. června 2016 do neděle 14. srpna 2016.

Zápis do MŠ se uskuteční ve **čtvrtek 19. a pátek 20. května 2016 od 14:00 do 17:00**.

Třídní schůzka (školní řád, směrnice týkající se MŠ, organizace provozu) s rodiči se uskuteční ve **středu 2. září 2015 od 17 hodin**.

## Zájemové útvary

Zájemové kroužky jsou vypsány pro určitou věkovou skupinu. Kroužek probíhá v prostorách MŠ hlavně v odpoledních hodinách. Kroužky probíhají od října do konce května. Přihlášení do kroužku se provádí na přihlašovací formuláři zákonnými zástupci v září. Pokud se přihlásí alespoň 10 dětí, kroužek se otevře a pracuje minimálně jedno pololetí. Při menším počtu dětí rozhodne o otevření ředitel školy. Odhlášení dítěte je možné písemně zákonnými zástupci dítěte na konci prvního pololetí (v lednu). Kroužek se uskuteční minimálně desetkrát za pololetí. Kroužky jsou zpoplatněny. Platba se vybírá v říjnu a únoru.

## Nabídka kroužků pořádaných školou

- Flétna pro děti od 4 let, cena 100 Kč/pololetí
- Keramika pro děti od 4 let, cena 240 Kč/pololetí (100 Kč mzdové náklady a 140 Kč na materiál)
- Angličtina pro předškoláky, cena 100 Kč/pololetí
- Zpívanky pro děti od 4 let, cena 100 Kč/pololetí

## Školní jídelna

- Objednat a uhradit stravu na měsíc dopředu nutno u vedoucí školní jídelny.
- Strava se platí hotově, nebo inkasem.
- Odhlášovat stravu lze pouze den dopředu do 13:00 hodin.
- Pokud je dítě ve škole nepřítomno, **první den** si mohou rodiče **stravu vyzvednout a další dny jej musí odhlásit** podle Školského zákona 561/2004 Sb.
- Strava v první den nemoci se vydává do jídelnosičů ve výdejně v MŠ od 11:30 do 12:15 hodin.

## Výše stravného

Stravné v mateřské škole činí 8 Kč za dopolední svačinu a 7 Kč za odpolední svačinu.

Oběd děti 3 – 6 let 17 Kč  
7 – 10 let 21 Kč

\*) Do dané kategorie je žák zařazen na začátku školního roku, v němž dosáhne daného věku.

# Základní škola

## Organizační struktura

Ředitel školy	Mgr. Petr Havlík
Zástupce ředitele	Mgr. Martina Sochůrková
Pedagogický úsek	
Výchovný poradce	Mgr. Irena Bětková
ICT koordinátor	Mgr. Jiří Honza
Koordinátor soc.-pat. jevů	Mgr. Martina Sochůrková
Koordinátor ŠVP	Mgr. Martina Sochůrková
Koordinátor EVVO	Mgr. Miloš Veselý
Koordinátor dopr. výchovy	Mgr. Irena Bětková



Učitelé odb. předmětů	
	Mgr. Irena Miloschewitschová
	Mgr. Eva Špičková
Pedagogické asistentky	
	Nikola Koblihová

## Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2015/2016 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **úterý 1. září 2015**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno ve **čtvrtek 28. ledna 2016**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve **čtvrtek 30. června 2016**.

**Podzimní prázdniny** připadnou na **čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2015**.

**Vánoční prázdniny** budou zahájeny ve **středu 23. prosince 2015 a skončí v neděli 3. ledna 2016**. Vyučování začne v pondělí 4. ledna 2016.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 29. ledna 2016**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou od **15. února do 21. února 2016**.

**Velikonoční prázdniny** připadnou na **čtvrtek 24. března a pátek 25. března 2016**.

**Hlavní prázdniny** budou trvat od **pátku 1. července 2016 do středy 31. srpna 2016**.

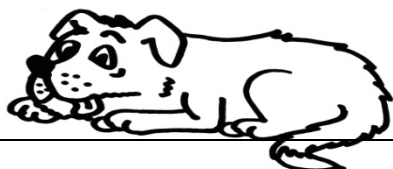
Období školního vyučování ve školním roce 2016/2017 začne ve **čtvrtek 1. září 2016**.

Předpokládané ředitelské volno bude **26. a 27. října 2015 a 6. května 2016**.

**Zápis do 1. třídy** se uskuteční v **pátek 15. ledna 2016 od 14:00 do 18:00 hodin**.

## Plánované pedagogické rady

1. rada	čtvrtek 19. listopadu 2015 v 15,15 hodin
2. rada	úterý 19. ledna 2016 v 15,15 hodin
3. rada	čtvrtek 14. dubna 2016 v 15,15 hodin
4. rada	středa 22. června 2016 v 13,15 hodin



Ročník	Třídní učitel
1. A	Mgr. Miluše Fürbachová
1. B	Mgr. Hana Tkadlecová
2.	Mgr. Irena Bětková
3.	Mgr. Vladimíra Martínková
4.	Mgr. Jarmila Bartoňová
5. A	Mgr. Jana Němečková
5. B	Mgr. Nataša Havlíková
6.	Mgr. Jiří Honza
7.	Mgr. Miloš Veselý
8.	Mgr. Dagmar Havlíková
9.	Mgr. Miroslava Honzová

Oddělení družiny	Vychovatelka
1.	Bc. Yvona Kaňová
2.	Mgr. Patrik Elhenický
3.	Nikola Koblihová
4.	

## Třídní schůzky s rodiči

úterý 29. září 2015 v 16,30 hodin	plenární zasedání a třídní schůzky (školní řád, organizace výuky apod.)
čtvrtek 19. listopadu 2015 v 16,30 hodin	třídní schůzky 1. stupeň, konzultace o prospěchu a chování 6. a 7. třída
úterý 24. listopadu 2015 v 16,30 hodin	konzultace o prospěchu a chování 8. a 9. třída
čtvrtek 14. dubna 2016 v 16,30 hodin	třídní schůzky 1. stupeň, konzultace o prospěchu a chování 6. a 7. třída
úterý 19. dubna 2016 v 16,30 hodin	konzultace o prospěchu a chování 8. a 9. třída
úterý 14. června 2016 v 17,30 hodin	budoucí první třídy

## Pravidla pro omlouvání nepřítomnosti a uvolňování z výuky

Při absenci žáka je zákonný zástupce povinen nejpozději **do 3 dnů** od počátku nepřítomnosti žáka ve vyučování oznámit důvody nepřítomnosti třídnímu učiteli osobně, písemně, telefonicky, elektronickou poštou a po návratu žáka do školy písemně v žákovské knížce. **Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy.**

Předem známou nepřítomnost žáka je třeba omluvit před jejím započítáním. Na základě písemné žádosti rodičů může v odůvodněných případech uvolnit žáka z vyučování – **vyučující příslušného předmětu na jednu vyučovací hodinu, třídní učitel na jeden den a ředitel školy na více dnů.** Žádost se podává řediteli prostřednictvím třídního učitele, formulář žádosti lze stáhnout na stránkách školy.

Pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost třídnímu učiteli, případně vyučujícímu další hodiny. Zákonní zástupci si žáka vyzvedávají ve škole, nebo žák předloží písemnou žádost o uvolnění podepsanou zákonným zástupcem.

## Školní družina

- Žáka do ŠD přihlašuje jeho zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového lístku s uvedením rozsahu docházky do ŠD a způsobu odchodu žáka ze ŠD.
- O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy. Odhlášení žáka z docházky do činností ŠD oznámí zákonný zástupce písemnou formou řediteli školy.
- Provozní doba ŠD je pondělí až pátek od 6:30 do 7:40 a od 11:35 do 16:30 hodin. První a poslední den školního roku je ŠD pouze do 13:00 hodin.
- V době vedlejších prázdnin a ředitelského volna je ŠD otevřena, pokud se přihlásí alespoň deset žáků.
- Bez písemné omluvy od zákonného zástupce je účast v činnostech ŠD povinná.
- Výše poplatků za jeden kalendářní měsíc je 100 Kč. Pokud žák dochází do ŠD pouze ráno nebo nepravidelně, výše poplatku je 30 Kč za kalendářní měsíc.

## Nepovinné předměty a zájmové útvary

Přihlášku si také můžete stáhnout na školním webu v oddíle Ke stažení/formuláře.

Termíny jednotlivých kroužků se mohou změnit po vzájemné dohodě přihlášených a vedoucího kroužku. Kroužek je otevřen, pokud se přihlásí alespoň deset žáků. Pokud se přihlásí více žáků, než je kapacita jednoho kroužku, bude vypsán další termín pro daný kroužek.

## Způsob úhrady ŠD, ŠK a zájmových kroužků

Po přihlášení do školní družiny, školního klubu a zájmových kroužků obdrží každý žák přehled s celkovou částkou, kterou musí uhradit. **Poplatky** budete moci uhradit **bezhotovostně na účet školy**. **V hotovosti** budete moci uhradit poplatky v kanceláři zástupce ředitele v **pondělí až středa** vždy od **7:40** do **8:00** hodin nebo **pondělí** od **14:00** do **16:00** hodin, **jindy pouze po domluvě**.

## Sběr papíru

V měsíci září proběhne sběr papíru. Vybírat se bude každé ráno od **7,00** do **7,40** hodin ve dvoře školy. Nejlepší sběrači budou odměněni a příroda si trochu oddechne.



## Školní jídelna

- Objednat a uhradit stravu na měsíc dopředu je nutno u vedoucí školní jídelny.
- Strava se platí hotově nebo inkasem.
- Odhlásování stravy je možné jen den předem do 13 hodin.
- Pokud je dítě ve škole nepřítomno, **první den** si mohou rodiče stravu vyzvednout a **další dny jej musí odhlásit** ve smyslu Školského zákona 561/2004 Sb. Jinak je mu účtována strava v plné výši (navýšení ceny oběda o 29 Kč).

## Způsob přihlášení ke stravování

Vyplněnou přihlášku odevzdáte vedoucí školní jídelny a zakoupíte si kreditní kartu v ceně 30 Kč nebo bezkontaktní čip VIS v ceně 115 Kč. Na jednu kartu (čip) nelze odebrat více jak 1 oběd denně.

Druhy úhrady stravování – stravné se vybírá předem.

a) Hotově v kanceláři vedoucí školní jídelny. V úřední hodiny pro veřejnost.

b) Bezhotovostně zálohou – zajistit v peněžním ústavu povolení k inkasu. Inkaso je prováděno zálohou vždy k 15. dni v měsíci předcházejícím.

## Provozní doba školní jídelny

Výdej obědů v ZŠ	Úřední hodiny pro veřejnost
Pondělí: 11.00–13.30	Pondělí: 7.00–16.30
Úterý: 11.00–13.30	Úterý: 7.00–13.30
Středa: 11.00–13.30	Středa: 7.00–13.30
Čtvrtek: 11.00–13.30	Čtvrtek: 7.00–13.30
Pátek: 11.00–13.30	<b>polední pauza 12:15–12:45</b>

## Výše stravného

7 – 10 let	21.00 Kč
11 – 14 let	23.00 Kč
15 a více let	25.00 Kč

\*) Do dané kategorie je žák zařazen na začátku školního roku, v němž dosáhne daného věku.

